

第1号議案 令和7年度 事業報告

令和7年度(2025年度)

事業報告書

社会福祉法人 六甲鶴寿園

令和 7 年度 社会福祉法人六甲鶴寿園 事業報告（全体）

第 1 概 要

令和 7 年度は、前年度に引き続き法令遵守の徹底と経営基盤の安定化を最重要課題として取り組むとともに、法人全体の再構築を進めた一年となりました。

「陽だまりの家きしろ」の事業譲渡をはじめとする事業再編を通じて、法人全体の経営体制の見直しを行いました。また、4 つのプロジェクトチームの設置、外国人職員の採用、複合機の更新やネットワーク環境の整備など、組織の再構築と業務改善に向けた取り組みが着実に前進しました。

一方で、依然として厳しい経営状況が続き、日本人職員の確保、施設稼働率の向上、老朽化した施設の整備など、継続的な課題も明らかになりました。これらの課題を踏まえ、令和 8 年度は「安定運営の確立」と「地域との共生」をキーワードに、より実効性のある取り組みを進めていく必要があります。

第 2 重点項目

(1) 事業再編と組織体制の見直し

令和 7 年 5 月 1 日付で、入所者・職員の移行を含め、概ね円滑に「陽だまりの家きしろ」の事業譲渡が完了しました。譲渡後は、法人全体の経営資源を他施設の運営改善に集中できる体制が整いました。

また、法人事業所共同での 4 つのプロジェクトチーム（入所促進・新システム構築・イベント企画・研修企画）を立ち上げ、組織の活性化と課題解決に向けた基盤づくりを進めました。

(2) 経営改善の取り組み

令和 7 年度も引き続き法人全体で経営改善の意識を共有しました。入所促進プロジェクトを立ち上げ、地域包括支援センター・医療機関・居宅介護支援事業所との連携強化、法人内での入所受け入れに取り組みましたが、以前として稼働率が伸び悩み、全体として十分な改善には至りませんでした。令和 8 年度は、さらなる地域連携の強化と受け入れ体制の見直しを進めるなど、稼働率改善に向けた実効性のある取り組みを推進してまいります。

(3)本部機能の強化、業務の効率化

本部の統括機能を強化しました。経理処理の本部集約、帳票類の統一、処理フローの見直し、本部チェック体制の強化を行い、財務情報の正確性と透明性の向上を図りました。また、複合機の導入、ネットワーク環境の整備など、業務の標準化と ICT 活用の基盤整備を進めました。

これらの取り組みは、令和 8 年度の「介護ソフトのクラウド化」「情報連携強化」につながる重要な土台となっています。

(4)職員人材の確保

外国人職員の採用を進め、複数施設で受け入れを開始しました。また、就職応援金制度の活用、求人媒体の強化、施設間の人事交流など、多様な採用手法を継続しました。

しかし、日本人職員の確保は依然として困難であり、定着支援・育成体制の強化が今後の重要課題となっています。研修企画プロジェクトの稼働により、今後更に職員育成・定着に向けた環境整備を進めてまいります。

(5)地域との連携と広報活動

地域行事への参加、SNS 発信、送迎車 PR、広報チラシの活用など、地域への情報発信を継続しました。また、入所促進に向けて、地域包括支援センター、医療機関、居宅介護支援事業所との連携を強化し、地域とのつながりが広がった一年となりました。

(6)施設運営の見直しと環境整備

稼働率が低迷する施設については、定員やサービス内容の見直しに向けた検討を開始しました。(令和 8 年 4 月 1 日より、きしろ荘の定員 50 名を 40 名に変更)

老朽化した設備や建物については、令和 7 年度も必要な修繕を行いながら運営を継続しましたが、抜本的な改善には至っておらず、計画的な改修が必要な状況が続いています。施設の環境については、利用者の安全・快適性に直結するため、令和 8 年度以降も重点課題として、改修計画の優先順位付けを行い、持続可能な施設運営につなげていく必要があります。

第3 理事会について

令和7年度は、次のとおり理事会を開催し、議案について承認を得ました。

- ・令和7年4月23日(第1回理事会)
- ・令和7年6月9日(第2回理事会)
- ・令和7年6月24日(第3回理事会)
- ・令和7年9月9日(第4回理事会)
- ・令和7年11月14日(第5回理事会)
- ・令和8年3月12日(第6回理事会)

第1回理事会について

議案

第1号議案 副本部長選任の件

各議案について承認を得ました。

報告

1. 特別養護老人ホーム陽だまりの家きしろ事業譲渡進捗状況について
 2. 損害賠償訴訟の和解について
- 各事項について報告されました。

第2回理事会について

議案

第1号議案 令和6年度事業報告承認の件

第2号議案 令和6年度決算承認の件

第3号議案 評議員選任・解任委員の選任の件

第4号議案 定時評議員会に提案する理事候補者の選任の件

第5号議案 定時評議員会に提案する監事候補者の選任の件

第6号議案 評議員選任・解任委員会に提案する評議員候補者の件

第7号議案 役員責任賠償保険の保険契約変更の件

第8号議案 令和7年度定時評議員会の招集の件

各議案について承認を得ました。

報告

1. 理事長及び業務執行理事の職務執行状況の報告
2. 社会福祉法人六甲鶴寿園職員就業規則改正について
3. 社会福祉法人六甲鶴寿園パートタイム職員就業規則改正について
4. 社会福祉法人六甲鶴寿園職員給与規程改正について
5. 社会福祉法人六甲鶴寿園パートタイム職員給与規程改正について
6. 社会福祉法人六甲鶴寿園嘱託雇用規程改正について
7. 社会福祉法人六甲鶴寿園法人組織規程改正について
8. 事業の見直し等について

9. 陽だまりの家きしろ事業譲渡に伴う運営規程の廃止について 10. 損害賠償訴訟について 各事項について報告されました。
第3回理事会について 議案 第1号議案 理事長交代の件 各議案について承認を得ました。 報告 1. 損害賠償請求訴訟について 2. 管理医師変更に伴う昭生病院との協議について 各事項について報告されました。
第4回理事会について 議案 第1号議案 副本部長選任の件 各議案について承認を得ました。 報告 1. 特別養護老人ホーム陽だまりの家きしろ事業譲渡進捗状況について 2. 損害賠償訴訟の和解について 各事項について報告されました。
第5回理事会について 議案 第1号議案 令和7年度補正予算について 第2号議案 公益財団法人 神戸国際医療交流財団との合意書の締結について 第3号議案 令和7年度第2回評議員会の招集について 各議案について承認を得ました。 報告 1. 社会福祉法人六甲鶴寿園 育児・介護休業等に関する規則の 理事長専決事項について 2. 理事長及び業務執行理事の職務執行状況報告 各事項について報告されました。
第6回理事会について 議案 第1号議案 令和7年度 第2次補正予算(案)について 第2号議案 令和8年度 事業計画(案)について 第3号議案 令和8年度 予算(案)について 第4号議案 第3回評議員会に提案する監事候補者の選任の件について

第5号議案 役員損害賠償責任保険更新の件について
第6号議案 公益財団法人神戸国際医療交流財団との業務委託契約について
第7号議案 令和7年度第3回評議員会の招集の件について
各議案について承認を得ました。

報告

- 1.社会福祉法人六甲鶴寿園 資格取得支援規程に関する理事長専決事項について
 - 2.社会福祉法人六甲鶴寿園 就職応援金制度について
 3. 社会福祉法人六甲鶴寿園 特別養護老人ホームきしろ荘運営規程の改正について
 - 4.令和7年度 社会福祉法人指導監査について
- 各事項について報告されました。

第4 評議員会について

令和7年度は、次のとおり評議員会を開催し、議案について承認を得ました。

- ・令和7年6月24日(定時評議員会)
- ・令和7年11月25日(第2回評議員会)
- ・令和7年6月24日(第3回理事会)
- ・令和7年9月9日(第4回理事会)
- ・令和7年11月14日(第5回理事会)
- ・令和8年3月12日(第6回理事会)

定時評議員会について

事業報告

- 1.令和6年度 事業報告
- 報告されました。

議案

- 第1号議案 令和6年度 決算承認の件
第2号議案 理事選任の件
第3号議案 監事選任の件
各議案について承認を得ました。

報告

1. 事業の見直し等について
 2. 損害賠償訴訟について
- 各事項について報告されました。

第2回評議員会について

議案

- 第1号議案 令和7年度 補正予算について
議案について承認を得ました。

第3回評議員会について

議案

第1号議案 令和7年度 第2次補正予算(案)について

第2号議案 令和8年度 事業計画(案)について

第3号議案 令和8年度 予算(案)について

第4号議案 監事選任の件について

各議案について承認を得ました。

報告

1. 公益財団法人 神戸国際医療交流財団との業務委託契約について

2. 令和7年度 社会福祉法人監査について

各事項について報告されました。

第5 監事監査について

令和7年度は、次のとおり監事監査を開催し、法人運営および会計処理について監査を受けました。

- ・令和7年12月19日(計算関係書類及び財産目録の監査)
- ・令和8年2月13日(計算関係書類及び財産目録の監査)
- ・令和8年5月19日(事業報告等の監査・計算関係書類及び財産目録の監査)

開催年月日:令和7年12月19日

監査内容:計算関係書類及び財産目録の監査

結 果:貸借対照表、事業活動計算書、資金収支計算書は法令及び通知に従い、資産と負債の状況、収入と支出の状況を正しく表示し、不整の点はないと認めます。

開催年月日:令和8年2月13日

監査内容:計算関係書類及び財産目録の監査

結 果:貸借対照表、事業活動計算書、資金収支計算書は法令及び通知に従い、資産と負債の状況、収入と支出の状況を正しく表示し、不整の点はないと認めます。

開催年月日:令和8年5月19日

監査内容:事業報告等の監査

計算関係書類及び財産目録の監査

結 果:事業報告等は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認める。
理事の職務執行に不正行為なく、法令及び定款に違反する重大な事実認められない。
計算関係書類及び財産目録については、法人の財産、収支及び純資産の状況を全ての重要な点において適正に表示している。

第6 役員及び評議員

各時期における役員及び評議員の氏名は以下のとおりです。

	令和7年4月1日現在	令和8年3月31日現在
理事長	山本 芳彰	出上 俊一
常務理事		
理事	木村 泰三(業務執行理事)	勝木 康裕(業務執行理事)
	竹入 正視	山本 芳彰
	岸本 ちづゑ	岸本 ちづゑ
	小森 祐輔	小森 祐輔
	吉田 太一	吉田 太一
監事	奥村 晴夫	安原 武志
	安原 武志	東野 展也
評議員	近藤 系子	近藤 系子
	高谷 明	高谷 明
	鳥井 隆史	鳥井 隆史
	新田 勝哉	新田 勝哉
	三好 登志行	三好 登志行
	上西 真一	上西 真一
	山内 賢治	山内 賢治

第7 施設長

各時期における施設と施設長の氏名は以下のとおりです。

	令和7年4月1日現在	令和8年3月31日現在
特別養護老人ホーム きしろ荘	吉田 太一	吉田 太一
養護盲老人ホーム 千山荘	吉田 太一	吉田 太一
養護老人ホーム 六甲台ビラ	蒲谷 祐二	蒲谷 祐二
ケアハウス きしろ長寿の里	丹埜 一樹	丹埜 一樹
特別養護老人ホーム 陽だまりの家きしろ	勝木 康裕	
六甲鶴寿園診療所	内山 哲	内山 哲